

معايير فئة الإدارة التعليمية المتميزة



الدورة 22

1441-1440

2020-2019

رؤيتنا

الريادة في تميز الأداء التعليمي ورعاية الموهوبين والمبتكرين

نشكركم على اهتمامكم بالمشاركة في جوائز مؤسسة حمدان بن راشد آل مكتوم للأداء
التعليمي المتميز
ونتمنى لكم التوفيق

****ملاحظة:** لن يتم قبول النسخة الورقية للمشاركة، يرجى تعبئة نموذج التقديم الإلكتروني على الرابط التالي:
<https://tahkeem.ha.ae> وذلك خلال فترة التقديم المحددة في التقويم السنوي الخاص بالجوائز والموضح على الرابط التالي:
<http://www.ha.ae/web/guest/annual-calendar>

تعريف الإدارة التعليمية المتميزة

هي جائزة مخصصة لكل الجهات والمؤسسات التعليمية المتميزة في دولة الإمارات العربية المتحدة من القطاعين الحكومي والخاص التي تظهر أداء متميزاً ينعكس على مواردها البشرية ورضا متعاملاتها وجودة منتجها، من خلال معايير صيغت بطريقة ممنهجة ووفقاً لأفضل نماذج التميز لكي تُمكن الإدارة التعليمية من صناعة تميزها وريادتها وتحديد قدراتها وقياس أثرها بطريقة فعّالة وناجحة وتشرح تطبيق أساليب التقييم عليها. وتشمل الفئات التالية:

- مجالس التعليم في دولة الإمارات العربية المتحدة.
- الإدارات المركزية في وزارة التعليم العالي.
- المناطق التعليمية.
- كليات التربية في الجامعات و أقسامها.
- النطاقات التابعة لوزارة التربية و التعليم العالي.

الحوافز والمكافآت

- تمنح الإدارة التعليمية الفائزة مكافأة نقدية قدرها 50,000 درهم إماراتي و شهادة تقدير و كأس التميز.

شروط الاشتراك

- أن تكون الإدارة التعليمية الراغبة في المشاركة معترفاً بها محلياً ولها هيكل قانوني وإداري داخل دولة الإمارات العربية المتحدة.
- أن تكون الإدارة التعليمية الراغبة في المشاركة تمثل إحدى الفئات المستهدفة للجائزة والمذكورة في هذا الدليل.
- يحق للإدارة التعليمية الفائزة في الدورة الحالية التقدم لنيل الجائزة بعد مرور دورتين من تاريخ فوزها بالجائزة.
- يحق للإدارة التعليمية التي لم يحالفها التوفيق للفوز بالجائزة في الدورة الحالية أن تتقدم للمشاركة بالجائزة في الدورة التالية مباشرة.

تعريفات

- **الفاعلية:** مدى تحقيق أهداف الإدارة التعليمية وتلبية متطلبات المعنيين.
- **الكفاءة:** إنجاز المهام بشكل صحيح من خلال استخدام أمثل للموارد المتاحة.
- **الإستراتيجية:** خطة بعيدة المدى تصف الطرق والمنهجيات التي تعتمز الإدارة التعليمية من خلالها تحقيق رسالتها، رؤيتها، وأهدافها.
- **الخدمات:** هي ناتج العمليات والأنشطة المختلفة للإدارة التعليمية والتي يتلقاها العميل.
- **العمليات:** الإجراءات والأنشطة المتكاملة والتي تحوّل المدخلات إلى مخرجات وينتج عنها منتج أو خدمة مضيفاً قيمة للمعنيين.
- **التوجّه الإستراتيجي:** الاتجاه العام للإدارة التعليمية ويشمل (الرؤية - الرسالة - القيم - الأهداف الإستراتيجية).
- **الحوكمة:** نظام الإدارة التعليمية والذي يعزّز مفاهيم الشفافية والمساءلة وتعزيز الدور الرقابي وذلك باتخاذ وتنفيذ القرارات طبقاً للتوجّهات الإستراتيجية للإدارة التعليمية.
- **المعنيون:** الأفراد أو الجهات والمؤسسات الذين لهم مصلحة مع الإدارة التعليمية يتأثرون بمخرجات أنشطتها و/أو يؤثرون في عملياتها.
- **تقييم الأداء:** مراجعة أداء العمليات المنفذة من خلال الإدارة التعليمية وفق معايير محددة.
- **مؤشرات الأداء:** معلومات وبيانات قابلة للقياس تصف نتائج تقييم الأداء.
- **مقاييس الرأي:** الوقوف على رأي المعنيين عن أداء الإدارة التعليمية (خدمات وعمليات) من خلال مقاييس ومؤشرات محددة.
- **الأتمتة:** تنفيذ أنشطة وعمليات الإدارة التعليمية من خلال طرق مبسطة وبأنظمة إلكترونية حديثة.
- **المعايير:** بنود ومتطلبات التميّز التعليمي لفئة الإدارة التعليمية.
- **دورة الجائزة:** الدورة الزمنية المستغرقة منذ بداية عملية المشاركة وحتى إعلان النتائج.
- **الملخص التعريفي:** الوثيقة التي تقوم الإدارة التعليمية المشاركة بإعدادها والتي تصف فيها أداءها وأنشطتها ومجال عملها الرئيس وعملياتها وأهدافها الإستراتيجية وإنجازاتها بهدف إعطاء فكرة واضحة للمقيم عن الإدارة التعليمية المشاركة.

- **التقييم المبدئي:** عملية تقييم مكتبية للملخص التعريفي وأي مرفقات أخرى مقدمة من قبل الإدارات التعليمية المشاركة.
- **التقييم النهائي:** المرحلة الثالثة والأخيرة من عملية التقييم وتشمل توثيق التقرير النهائي ورصد الدرجات بسجل الدرجات وتضمن كذلك قائمة الفائزين أو المرشحين للفوز بهذه الفئة.
- **التقرير النهائي:** المخرج الرئيسي لعملية التقييم ويشمل الملخص التنفيذي ونقاط القوة وفرص التحسين على مستوى المعايير الرئيسية مرفقاً به سجل الدرجات المرادفة معتمداً من رئيس فريق التقييم ويسلم إلى الإدارة التعليمية المشاركة.
- **أفضل الممارسات:** أسلوب نموذجي أو منهج ثبت بالتجربة أنه يحقق نتائج متميزة ويمكن نقله والاستفادة منه في تطوير الأداء والممارسات المعمول بها.
- **الأداء التعليمي المتميز:** مجموعة النتائج والإنجازات التي قامت الإدارة التعليمية المتميزة بتحقيقها من خلال تحسين أدائها ورفع مستوى كفاءة أفرادها وفرق العمل لديها.
- **نموذج طلب المشاركة:** النموذج المرفق على موقع مؤسسة حمدان بن راشد آل مكتوم للأداء التعليمي المتميز - فئة الإدارة التعليمية المتميزة - حيث يلزم الإدارة التعليمية المشاركة بتعبئته وإرفاقه بالملخص التعريفي وكافة الوثائق ذات العلاقة بأدائها.
- **القدرات:** جميع الوسائل والمنهجيات والآليات التي تستخدمها الإدارة التعليمية لتحقيق إستراتيجيتها.
- **التقييمات:** ما حققه آية إدارة تعليمية متميزة من نتائج حصيلية تطبيق قدراتها بفعالية.

إرشادات عامة

- في حالة قبول إدارة المؤسسة الطلب المقدم من الإدارة التعليمية الراغبة في المشاركة، فإن إدارة المؤسسة تقوم بالتواصل مع ممثل الإدارة التعليمية.
- في حالة رفض الطلب المقدم من الإدارة التعليمية المشاركة، فإن إدارة المؤسسة تقوم بالتواصل مع ممثل الإدارة التعليمية وتوضح أسباب الرفض ، ويسمح له إعادة تقديم الطلب لمرة إضافية واحدة فقط.
- الرجاء ملاحظة أنه يحق لإدارة المؤسسة رفض طلب المشاركة في إحدى الحالات التالية:-
 - عدم الالتزام بالتوقيتات والجدول الزمني المذكور بالموقع الإلكتروني.
 - عدم الوفاء بمتطلبات كتابة (الملخص التعريفي) الموضحة بهذا الدليل.
 - عدم الدقة في استيفاء متطلبات تعبئة طلب المشاركة.
- يتم التعامل مع كافة المعلومات المقدمة من الإدارة التعليمية المشاركة في إطار من السرية التامة.
- تستند عملية التقييم بشكل كلي على المستندات والبيانات والمعلومات المقدمة من قبل الإدارة التعليمية المشاركة وفي صورة مستندات إلكترونية.
- يجب على الإدارة التعليمية الراغبة في المشاركة بفئة الإدارة التعليمية المتميزة أن تتواصل مع إدارة المؤسسة من خلال التقدم عبر الموقع الإلكتروني أو بالتواصل من خلال مراسلة المؤسسة عبر البريد الإلكتروني info@ha.ae
- قبل البدء بخطوات المشاركة، يرجى من ممثلي الإدارات التعليمية التأكد من التوافق مع شروط التقدم للجائزة والمذكورة في هذا الدليل.
- تقوم الإدارة التعليمية المشاركة بالتقديم الإلكتروني مع استكمال كافة وثائق المشاركة (طلب المشاركة - الملخص التعريفي - المرفقات) اللازمة والمشار إليها بدليل المشاركة عن طريق تسليمها لإدارة المؤسسة.
- يمكن لممثلي الإدارات التعليمية المشاركة تقديم كافة الاستفسارات عبر الموقع الإلكتروني ومن ثم تقوم المؤسسة بالتواصل مع ممثل الإدارة التعليمية عبر البريد الإلكتروني في مدة لا تتجاوز يومي عمل.
- الإدارة التعليمية المشاركة مسؤولة بشكل كامل عن تسهيل مهمة المقيمين أثناء عملية التقييم الميداني وفي حالة عدم توفر الدعم الكامل من قبل الإدارة التعليمية المشاركة (ممثلاً في توفر وثائق الإدارة التعليمية التي سيتم تنفيذ التقييم من خلالها - توفر ممثلي العمليات وتقديمهم لكافة المعلومات اللازمة لعملية التقييم)

فإنه يحق لإدارة المؤسسة إلغاء عملية التقييم وإبلاغ ممثلي الإدارة التعليمية بالأسباب عبر البريد الإلكتروني.

- يرجى مراعاة التعليمات المذكورة بهذا الدليل والخاصة بتوثيق الملخص التعريفي للإدارة التعليمية.
- يمكن الاطلاع على كافة التوقيينات الخاصة بفتح باب المشاركة وحتى إعلان النتائج من خلال التقييم السنوي للجوائز والموضح في الموقع الإلكتروني للمؤسسة www.ha.ae أو من خلال التواصل عبر قنوات الاتصال التالية:

- رقم الهاتف: +97145013333

- رقم الفاكس: +97145013300

- البريد الإلكتروني: info@ha.ae

طلب المشاركة لفئة الإدارة التعليمية المتميزة

الاسم الرسمي للإدارة التعليمية

بيانات عامة للإدارة التعليمية

البريد الإلكتروني

رقم الهاتف

الموقع الإلكتروني

رقم الفاكس

عنوان المقر التفصيلي

ص.ب

تاريخ مزاولة النشاط

الرمز البريدي

حكومي

خاص

القطاع

المدينة

معلومات المسئول الذي تم الاتصال به

رقم الجوال

الاسم

البريد الإلكتروني

المنصب

رقم الفاكس

رقم المركز

معلومات المسئول البديل

رقم الجوال

الاسم

البريد الإلكتروني

رقم الفاكس

معلومات عن الإدارة التعليمية

عدد الأقسام

اسم الجهة

التابعة لها

عدد الجوائز

المتحصل عليها

عدد الموظفين

جوانب التميز في الإدارة التعليمية

وصف موجز لجوانب التميز في الإدارة التعليمية

الملخص التعريفي لفئة الإدارة التعليمية المتميزة

أولاً: بيانات عامة

| | |
|--|---|
| | الاسم الرسمي للإدارة التعليمية |
| | الأنشطة التي تنفذها الإدارة التعليمية |
| | العنوان |
| | عنوان البريد الإلكتروني |
| | هاتف / فاكس |
| | اسم مسئول التواصل بالإدارة التعليمية / هاتف وبريد إلكتروني |
| | اسم نائب مسئول التواصل بالإدارة التعليمية / هاتف وبريد إلكتروني |
| | معلومات إضافية |

ثانياً: ملخص تحقيق معايير فئة الإدارة التعليمية

| م | المعايير الرئيسية | المعايير الفرعية | آليات تحقيق المعايير | المرفقات |
|---|-------------------|------------------|----------------------|----------|
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
| | | | | |

معايير تقييم فئة الإدارة التعليمية المتميزة

| النقاط المستحقة | | | النقاط المخصصة | المعيار الفرعي | المعيار الرئيس |
|----------------------|---------------------|-------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------------|
| الزيارة الميدانية | المقابلة الشخصية | التحكيم النظري | | | |
| | | | 200 | | 1. القيادة |
| | | | 200 | | 2. الإستراتيجية |
| | | | 200 | | 3. العاملون |
| | | | 200 | الشركاء و الموردون | 4. الشراكات والموارد |
| | | | | الموارد المالية | |
| | | | | البنية التحتية و الموارد التقنية | |
| | | | | الموارد المعرفية | |
| | | | 200 | إدارة عمليات الإدارة التعليمية | 5. العمليات |
| | | | | إدارة خدمات الإدارة التعليمية | |
| | | | | التحسين المستمر للعمليات و الخدمات | |
| | | | | إدارة التفاعل مع المجتمع | |
| | | | 1000 | المجموع | |